



**EVALUATIEVERSLAG PROJECTSUBSIDIES VRIJE TIJD**  
**Uiterlijk twee maanden na het project binnen te sturen!**

**STAD BORGLOON**

**DE ORGANISATOR(EN)**

NAAM van de organisator (1) :

ZETEL van de organisatie:

Naam van de voorzitter of contactpersoon

ADRES:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

NAAM , ADRES en TEL.NR van eventuele mede-organisatoren (2):  
(incl. hun contactpersoon)

- (1) De naam van alle organisatoren vermelden.
- (2) Per mede-organisator wordt de naam, het adres, telefoonnummer en desgevallend e-mailadres van de voorzitter of een bestuurslid genoteerd.

IBANnummer:

Naam:

**HET PROJECT**

NAAM van het project:

DATUM/DATA van het project:

EFFECTIEVE PLAATS van het project

AANTAL DEELNEMERS/BEZOEKERS per dag

Dag 1:

Dag 2:

Dag 3:

Dag4:

**FINANCIËEL VERSLAG**

Gedetailleerd overzicht m.b.t. de gedane uitgaven

<b>UITGAVEN</b>	
<b>Omschrijving van de uitgaven</b>	<b>Bedrag in euro</b>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
<b>Totaalbedrag van de uitgaven in euro</b>	

**VERPLICHT TOE TE VOEGEN**

M.b.t. de uitgaven dienen kopieën van de nodige verantwoordingsstukken meegestuurd te worden. Elke uitgave dient gestaafd te worden met een **kopie van een factuur – kasticket – overschrijving - ....** waaruit blijkt dat de uitgave door de organisator werd bekostigd. Vermelde uitgaven die niet gestaafd zijn met een bewijsstuk worden niet in de totale afrekening opgenomen.

**UITBETALING SUBSIDIE**

De dienst cultuur controleert de verantwoordingsstukken en het evaluatieverslag. Maximaal 50% van de bewezen onkosten kan met een gemeentelijke subsidie ondersteund worden. Het schepencollege kan beslissen om geen of slechts een deel van de toegekende subsidie uit te betalen als het evaluatieverslag onvolledig is of niet overeenkomt met het aanvraagdossier of als de bewezen uitgaven sterk afwijken van het budget. De uitbetaling gebeurt binnen de 2 maanden na ontvangst van het evaluatieverslag.

Het evaluatieverslag, **vergezeld van de bijhorende verantwoordingsstukken en bewijs van publiciteit**, dient uiterlijk 2 maanden na het project gericht te worden aan de dienst Cultuur – Kanunnikenhuis - Speelhof 10 te 3840 Borgloon.

Meer info nodig? Je kan ons bereiken 012 67 36 00 of via [celcultuur@borgloon.be](mailto:celcultuur@borgloon.be)  
Borgloon

Naam verantwoordelijke organisator

Naam van eventuele mede-organisatoren

Handtekening

Handtekening(en)