



## AANVRAAGFORMULIER PROJECTSUBSIDIES VRIJE TIJD

### STAD BORGLOON

#### DE ORGANISATOR(EN)

NAAM van de organisator (1):

ZETEL van de organisatie:

NAAM van de voorzitter of contactpersoon:

ADRES:

Telefoon:

GSM:

E-mail:

NAAM , ADRES en TEL.NR van eventuele mede-organisatoren (2):  
(incl. hun contactpersoon)

- (1) De naam van alle organisatoren vermelden.
- (2) Per mede-organisator wordt de naam, het adres , telefoonnummer en desgevallend e-mailadres van de voorzitter of een bestuurslid genoteerd.

#### HET PROJECT

NAAM van het project:

DATUM of DATA van het project:

PLAATS van het project:

GEDETAILLEERDE PROGRAMMA van het project

Op welke wijze draagt dit project bij aan de realisatie van beleidsopties uit het vooropgestelde meerjarenplan

- gemeenschapsvormend zijn en cultuurparticipatie bevordert
- bovenlokale uitstraling hebben en origineel zijn
- geschikt voor het ruime publiek

VERANTWOORDING

**FINANCIIEEL**

Toe te voegen als bijlage

Gedetailleerd budget (met uitgaven en inkomsten) van het project

IBANnummer:

Naam:

Elke aanvraag dient gericht te worden aan de dienst cultuur, p/a. Kanunnikenhuis, Speelhof 10, 3840 Borgloon en dient minstens acht weken voor aanvang van het project toe te komen.  
Meer info nodig? Je kan ons bereiken 012 67 36 00 of via [celcultuur@borgloon.be](mailto:celcultuur@borgloon.be)

Borgloon,

Naam verantwoordelijke organisator

Naam van eventuele mede-organisatoren

Handtekening

Handtekening(en)