



Stadsbestuur Borgloon
Administratief centrum
Speelhof 10
3840 Borgloon

<i>uw bericht van</i>	<i>uw kenmerk</i>	<i>ons kenmerk</i>	<i>datum</i>
		SH/DV/2013-058	20/11/2013
<i>vragen naar</i>	<i>telefoonnummer</i>	<i>e-mail</i>	<i>bijlage(n)</i>
Dirk Vandersmissen	012/673695	sociaalhuis@borgloon.be	1

Advies Seniorenaviesraad Borgloon

Tijdens de laatste twee vergaderingen van de Seniorenaviesraad Borgloon zijnde de zitting van 8 oktober 2013 en 12 november 2013 werd het meerjarenplan 2014 – 2019 van het stadsbestuur besproken.

Er werden geen opmerkingen gemaakt door de leden van de raad betreffende dit plan.

Bijgevolg geeft de Seniorenaviesraad van Borgloon een gunstig advies op dit meerjarenplan 2014 – 2019 zoals voorgelegd aan de raad van 12 november 2013.

Voorzitter

L. Ory

Secretaris

Dirk Vandersmissen



VERSLAG SENIORENRAAD – 12 november 2013

AANWEZIG:

* Voorzitter	L. Ory
* Schepen van senioren	
* OCMW voorzitter	
* Neos	J. Vanhees
* Senioren Jesseren	M. Lousbergh
* Avondrood	N. Ramakers
* OKRA Borgloon	J. Moens, ML Keimes
* Senioren Rijkkel	J. Thys
* OKRA Hoepertingen	ML. Driesmans, E. Vandermeeren
* Senioren Haren/Bommershoven	J. Vanherk, P. Smets
* Begijnhof	
* Individuele leden	N. Cox, E. De Wit, E. Freson, G. Gerrits, J. Pansaers, M. Reweghs, O. Thys, A. Vanacken
* Sociaal Huis	D. Vandersmissen
* OCMW	JB Croux

VERONTSCHULDIGD: L. Baldewijns, A. Knapen

AFWEZIG:

VERSLAG:

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

1. Goedkeuring verslag vergadering d.d. 08/10/2013

Er worden geen opmerkingen gemaakt en het verslag van de vergadering van 8 oktober wordt door de raad goedgekeurd.

2. Informatie OCMW

De secretaris van het OCMW heeft uitleg gegeven over:

- Aanpassing aan nieuwe reglementering WZC
- Renovatie oude WZC tot Sociaal Huis
- Renovatie serviceflats Avondrood
- Gemeentelijke bijdrage en info over het personeelsbestand OCMW

De volledige tekst is in **bijlage 1** gevoegd.

3. Evaluatie seniorenfeest

Aantal toeschouwers: 300 (dit zijn er ongeveer 80 minder dan in 2012)

De artiesten waren niet zo goed. Iedereen heeft zich wel geamuseerd.

Andere opmerkingen:

- Een aantal mensen zijn langs de achterdeur binnengekomen (samen met de mensen van het OCMW). Hier moeten we ook iemand plaatsen om de toegangskaarten te controleren.

- Er wordt gevraagd om de eerste rijen niet voor te behouden.
- Meer melkcupjes op tafel zetten

4. Verbroederingsen

- 2014: Hoeilaart was geïnteresseerd in ons voorstel. Ze gingen het voorleggen en ons laten weten of ze voor 10% toestemmen. Martin heeft nog geen definitief antwoord ontvangen.
- 2014: we werden door Herk-de-stad uitgenodigd om een tegenbezoek te brengen en wel op 24 april 2014. Dit is echter de dag dat wij in Borgloon verbroederen. Martin heeft gevraagd of zij een andere datum willen voorstellen maar dat ging blijkbaar niet. Zij stellen het uit tot in 2015. Bijgevolg hebben we in 2014 geen verbroedering buiten Borgloon.
- Evaluatie verbroedering in Kasterlee:
Het programma was goed maar te druk. De mensen hebben te veel op te korte tijd willen laten zien.
Besluit: een goede activiteit

5. Podium Plus 2014

Datum: 14 maart 2014

Wie: Kris De Bruyne, Gijs Hollebosch, Mira

“Herfst 2013. Een nieuw trio is geboren. Drie muzikale bondgenoten, niet bang voor het hobbelige pad. Mira & Kris brengen de mooiste selectie uit hun eigen werk, dat ze zingen met en voor elkaar. Soms mag dat schuren en snijden. Soms ruw, soms teder, absurd en rebels, maar altijd doordrongen van het poëtische bluesgevoel dat hen zo sterk bindt.”

6. Algemene vergadering 2014

Datum: 27 februari 2014

Thema: “Aanvullingen op mijn pensioen” door de sociale dienst van het OCMW

Ontspanning: film van Roger Surinx (Joseph Thys vraagt aan Roger)

7. Meerjarenplan 2014 - 2019

De beleidsstructuur wordt aan alle leden uitgedeeld.

De strategische doelstellingen en actieplannen werden besproken.

Sociaal: Een sociale stad met oog voor lokale doelgroepen

Loonse burgers stimuleren tot een gezonde levensstijl met focus op preventie en toegankelijkheid.

Actie: acties van de provinciale logo's ondersteunen en helpen ontwikkelen

Actie: overleg plegen met de Lijn om bushaltes meer toegankelijk te maken

Vrije tijd: Een actieve stad in de natuur om te ontdekken en om samen in te (be)leven

De dienst Cultuur voert een aangepast programmatiebeleid in functie van specifieke kansengroepen

Actie: de kansengroep niet-georganiseerde senioren bereiken door realisatie van een podiumvoorstelling i.s.m. seniorenraad.

De bibliotheek wordt laagdrempelig georganiseerd, aangepast aan de hedendaagse noden.

Actie: aanbieden van office-toepassingen voor gebruikers die niet over een pc beschikken.

Actie: ter beschikking stellen van aangepaste boekenpakketten aan senioren in WZC en serviceflats

Actie: duidelijke bewegwijzering; aanpassen aan herschikking collectie
Loonse bevolking, ongeacht hun klasse, stimuleren en activeren tot levenslang sporten met inbegrip van kansengroepen of personen in een sociaal zwakkere positie.

Actie: sportcursussen voor gans de bevolking

Actie: sportelen 50+

Inspelen op jeugd- en jongerencultuur en rekening houdend met kansarme en maatschappelijke kwetsbare jeugd

Actie: culturele jongerenactiviteit organiseren in woonzorgcentrum

Dit zijn de doelstellingen en acties die de doelgroep het meest aanbelangen.

De andere doelstellingen zoals opgenomen in het meerjarenplan 2014 - 2019 belangen de ganse bevolking aan dus ook de groep senioren.

Er zijn geen opmerkingen en er zal een positief advies worden uitgebracht aan het stadsbestuur.

8. Rondvraag en varia

- De verenigingen kondigen de activiteiten aan en geven die af aan de voorzitter.
- Geen opmerkingen over het verslag van de gemeenteraad van 25/06/2013
- Er wordt gevraagd om de activiteiten van de bonden te bundelen zodat ook andere senioren van een andere bond kunnen deelnemen. Hier is misschien een probleem van verzekering. Is het nuttig dat alle bonden hun verzekeringspolissen eens grondig gaan bekijken?
- In een schrijven kondigt onze voorzitster haar ontslag aan. De secretaris leest de brief voor. De leden zijn ontgoocheld en verrast.

De voorzitter bedankt iedereen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering.

VOLGENDE BIJeenKOMST SENIORENRAAD BORGLOON

Dinsdag 10 december 2013
9.30 u. - Stadhuis - Markt te Borgloon

Toelichting seniorenraad 12 november 2013 Werking OCMW 2014 - 2019

Beleidsdoelstelling BD 1 – Aanpassing aan nieuwe reglementering WZC

Actieplan 1: bouw van een nieuw WZC – realisatietermijn 2014

Actie AP - 1 = bouw van het nieuwe WZC

De start van de werken tot een nieuw woonzorgcentrum werd gegeven in maart 2012 op basis van de goedkeuring van het zorgstrategisch plan. In uitvoering van de planning worden deze werken voorzien voor de periode maart 2012 – juni 2014.

Het totaal van de werken wordt geraamd op € 8.333.113,82 waarvan € 4.519.458,77 VIPA – subsidies via een jaarlijkse gebruikerstoelage van € 346.054,96 (= € 6.921.099,2 op 20 jaar). Het eigen aandeel in deze werken wordt gefinancierd via eigen middelen die volledig beschikbaar zijn (zuinig beheer 2002 – 2012 + verkoop gronden) via rekeningen bij Belfius. Indien het OCMW deze eigen bijdrage van € 3.813.655,10 had moeten lenen bij de bank betekende dit een meerkost per jaar van € 292.544,64 of een verhoging van de dagprijs van € 12,52

Actieplan AP11: uitbating van het nieuw WZC – realisatietermijn 2014 - 2019

Actie 11.1: opstart van de uitbating van het nieuwe WZC Bloesemhof

Wij verwijzen hier naar AP1. De werken zullen volgens de huidige planning beëindigd zijn tegen juni 2014. De vakantiemaanden juli en augustus 2014 worden voorzien om zowel bewoners als personeel kennis te laten maken met het nieuwe WZC. De verhuis van het oude WZC naar het nieuwe wordt voorzien voor september 2014.

Beleidsdoelstelling BD 2 – Renovatie oude WZC tot Sociaal Huis

Actieplan AP - 2: uitbouw van een sociaal huis – realisatietermijn 2014 - 2015

Actie 2.1 = uitbouw van het sociaal huis

De raad voor Maatschappelijk welzijn heeft op 26 september 2013 een addendum toegevoegd aan de ereloonovereenkomst met PSK met het oog op de realisatie van aanpassingswerken in het oude WZC.

Doel is het oude WZC om te bouwen tot kantoren voor het OCMW en derden en tegelijkertijd dienstverlening onder te brengen die verband houdt met de maatschappelijke functie van het OCMW. Aangezien de verhuis van het oude WZC naar het nieuwe WZC plaatsvindt in september 2014 kan de opstart van de aanpassingswerken gebeuren vanaf september 2014. Hiervoor wordt een krediet vrijgemaakt van € 1.500.000,00 (bouwkosten, BTW en ereloon). Dit bedrag zal geleend worden. De kosten voor deze lening zijn voorzien in de MJP.

Actieplan AP - 10: opstarten van een sociaal restaurant – realisatietermijn 2017

Actie 10.1 = uitbouw van een sociaal restaurant in samenwerking met vrijwilligers

Het sociaal restaurant is een plaats waar iedereen welkom is om samen gezond, gezellig en tegen een budgetvriendelijke prijs een vers bereide maaltijd te nuttigen.

Toelichting seniorenraad 12 november 2013

Werking OCMW 2014 - 2019

Het vormt zo een ontmoetingsplaats voor iedereen. Het doel is om mensen in een ontspannen sfeer dichterbij elkaar te brengen en om zo het dorps- of buurtgevoel te versterken. Deze actie is een aanvulling en uitbreiding op de bedeling van maaltijden aan huis omdat hier mensen samen gebracht worden.

Beleidsdoelstelling BD 3 – Renovatie serviceflats Avondrood

Actieplan AP - 4: plaatsen van nieuwe ramen – realisatietermijn 2016

Actie 4.1 = vervangen van de oude ramen door nieuwe energiezuinige ramen

De serviceflats Avondrood zijn gebouwd in de periode 1992 – 1994 en zijn sinds 1 juli 1994 in gebruik genomen. De toenmalige eisen inzake energie beantwoorden niet langer aan de huidige normen. Daarenboven hebben de oude houten ramen hun beste tijd gehad na 20 jaren. Om die redenen voorzien we een aanpassing in 2016 met het oog op zowel energieverbetering voor de bewoners en tegelijkertijd een upgrade van het gebouw te kunnen uitvoeren om concurrentieel te blijven op de markt van de seniorenhuisvesting.

Hiervoor wordt een krediet vrijgemaakt van € 300.000,00. Dit bedrag zal geleend worden om de ramen van 1993 te kunnen vervangen door energiezuinige ramen.

Actieplan AP - 5: plaatsen van nieuwe keukens en CV – realisatietermijn 2017

Actie 5.1 = vervangen van de oude keukens en CV

De serviceflats Avondrood zijn gebouwd in de periode 1992 – 1994 en zijn sinds 1 juli 1994 in gebruik genomen. De toenmalige eisen inzake energie beantwoorden niet langer aan de huidige normen. Daarenboven hebben de bestaande keukens met hun apparatuur hun beste tijd gehad na 20 jaren. Om die redenen voorzien we een aanpassing in 2017 met het oog op zowel energieverbetering en tegelijkertijd een upgrade van het gebouw te kunnen uitvoeren om concurrentieel te blijven op de markt van de seniorenhuisvesting.

Hiervoor wordt een krediet vrijgemaakt van € 300.000,00. Dit bedrag zal geleend worden om de oude versleten keukens van 1993-1994 te vervangen door hedendaagse kookapparatuur. Tevens zullen de twee verwarmingsketels vervangen worden door twee hoogrendementsketels.

Gemeentelijke bijdrage 2014 – 2019

Deze bedraagt voor 2013 ➔ € 1.310.203,00 en wordt jaarlijks geïndexeerd met 3%

Toelichting seniorenraad 12 november 2013
Werking OCMW 2014 - 2019

Personeelsbestand WZC Bloesemhof

	31/12/2006	31/12/2012	2014
Beroepscategorieën	Aantal FTE	Aantal FTE	Aantal FTE
Directeur instellingen	1	1	1
Hoofdverpleegkundigen	1	2	2
Verpleging	9,13	7,79	9,77
Verzorging	18,82	18,00	18,16
Activiteitenbegeleiding	3,79	4,79	4,79
Keuken incl. diëtiste	9	9	7,58
Onderhoud	5,5	6,5	6,5
BD 03 – INSTELLINGEN	48,24	49,08	49,80

Ter informatie

De gemiddelde kostprijs van een personeelslid zorg bedraagt +/- 63.000 per jaar.

De bijdrage van het RIZIV in de zorg bedraagt € 65,63 per dag = € 23.188,39 per jaar per bewoner. Zij betalen dus 22,08 FTE zorgpersoneel of 36,81 % van de zorgkost van 1 FTE personeelslid. (= 96,80% op jaarbasis van het maximum RIZIV - tarief)

De bijdrage van de bewoner bedraagt maximum € 14.311,65 per jaar = 22,72 % van de zorgkost van 1 FTE personeelslid.

Waarom zoveel personeel?

Om 24 uren per dag en 7 dagen per week 1 personeelslid zorg op dienst te hebben (24 * 7 = 168 uren) moet het OCMW beschikken over 5,49 FTE

Uren op jaarbasis = 37,5 u/ week * 52 weken	1950
Verlof = 26 dagen * 7,5 u	-195
Feestdagen = 12 * 7,5 u	-90
Opleiding = 10 uren	-10
Ziekteverlof = 3,78%	-63
Beschikbaarheid per week	1592 uren = 30 uren 37 minuten
1 verpleegkundige per week =	168 uren gedeeld door 30 uren 37 minuten
1 personeelslid zorg per week kost per jaar	5,49 * 63000 = € 345.870 of € 15,79 per dag